

# Office 365

## Partie « Connexion à Office 365 »

Se connecter avec le compte administrateur de la plateforme pour montrer aux visiteurs l'interface.

<http://portal.office.com>

Se rendre dans l'interface « Administrateurs ».

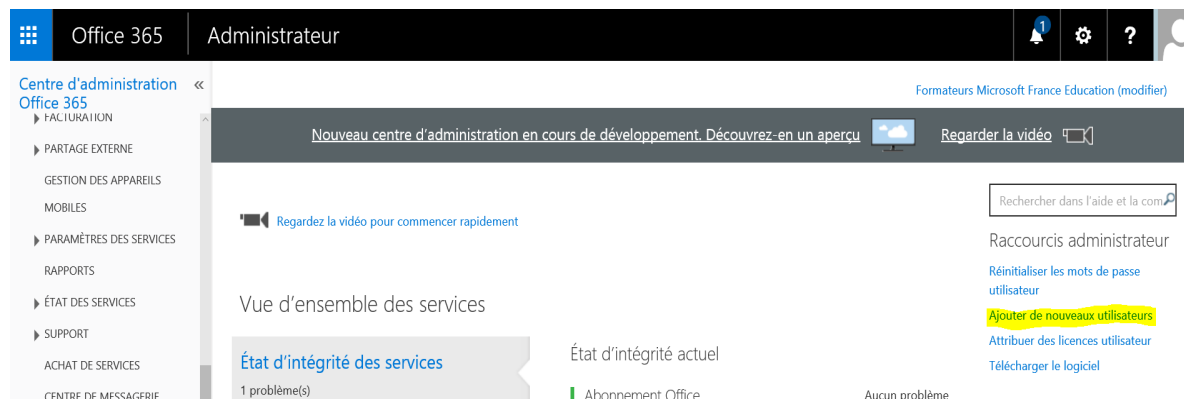


## Partie « Administrateur -> Utilisateurs »

### Objectif 1 : Ajouter des utilisateurs

#### a) Via l'interface graphique

Pour ajouter de nouveaux utilisateurs il faut vous rendre dans « Raccourci d'Administrateur » et choisir « Ajouter de nouveaux utilisateurs ».



Un numéro vous a été attribuer au début du TP, ce numéro va être à placer à la place du X sur l'utilisateur.

- Créer un utilisateur Jean Test X
- Comme nom TestX
- Nom d'utilisateur [jeantestX@domaine.fr](mailto:jeantestX@domaine.fr)

Nom

Prénom

Nom

\* Nom complet

\* Nom d'utilisateur

 @ 

détails supplémentaires ▼

[Suivant](#) [Annuler](#)

- Avec la Fonction « Commercial »  
Cliquez sur « détails supplémentaire » sous nom d'utilisateur

Nom

Prénom

jean

Nom

test X

\* Nom complet

jean test X

\* Nom d'utilisateur

jeantestX

@

MOD74069.onmicrosoft.com

détails supplémentaires ▲

Fonction

Commercial

- Il doit être dans le Service « Education »

détails supplémentaires ▲

Fonction

Commercial

Service

Education

- Il ne doit pas avoir les droits d'Administrateur

paramètres

Affecter le rôle

Souhaitez-vous accorder à cet utilisateur les autorisations d'administrateur ? [En savoir plus sur les rôles d'administrateur](#)

☒ Non

☐ Oui

(Sélectionnez un rôle)

- Se trouver en France

Définir l'emplacement de l'utilisateur

Les services disponibles varient en fonction de l'emplacement. [En savoir plus sur les restrictions de licences](#)

\* France

- Attribuer la licence Office 365 éducation pour les enseignants  
Faire suivant après avoir mis la localisation. Vous arrivez sur  
« attribuer des licences »

☐ Office 365 Éducation pour les enseignants 70 li

☐ Sway

☐ Gestion des appareils mobiles pour Office 365 (Activation en attente)  
Ces licences ne doivent pas nécessairement être attribuées individuellement

☐ Yammer pour les établissements d'enseignement

☐ Office Online pour l'éducation

☐ Skype Entreprise Online (plan 2)

☐ SharePoint - Plan 1 pour l'éducation

☐ Exchange Online (plan 1)

Cocher la case « Demandez à cette personne de modifier son mot de passe lors de sa prochaine connexion » et l'envoi d'un courrier électronique.

Maintenant créer un autre utilisateur (même procédure que précédemment) :

- Créer un utilisateur Bob Admin X
- Comme nom AdminX
- Comme nom d'utilisateur [bobadminX@domaine.fr](mailto:bobadminX@domaine.fr)
- Il doit être dans le Service « Informatique »
- Avec la fonction « Administrateur »
- Il doit avoir les droits d'Administrateur

Affecter le rôle

Souhaitez-vous accorder à cet utilisateur les autorisations d'administrateur ? [En savoir plus sur les rôles d'administrateur](#)

- ☐ Non
- ☒ Oui

Administrateur général ▼

Vous devez entrer une adresse email en dessous, mettre l'adresse email qui vous a permis de vous connectez au compte.

- Se trouver en France
- Attribuer la licence Azure AD Premium, Office 365 éducation pour les enseignants et Intune A.

Et pour finir créer un dernier utilisateur avec la même procédure :

- Créer un utilisateur Marie Lisse X
- Comme nom LisseX
- Comme nom d'utilisateur [marielisseX@domaine.fr](mailto:marielisseX@domaine.fr)
- Elle ne doit pas avoir les droits d'administrateur
- Se trouver en France
- Ne pas lui attribuer de licence

### b) Via un fichier CSV

Maintenant vous allez créer des utilisateurs via un fichier CSV.

- Ouvrir un fichier Excel

- Mettre dans les colonnes : FirstName, LastName, UserPrincipal, Password, UsageLocation, Email.

Voici un exemple du tableau à réaliser.

	A	B	C	D	E	F
1	FirstName	LastName	UserPrincipal	Password	UsageLocation	email
2	jean	adrien1	jeanadrien1 @domaine.fr	P@ssword1	FR	admin@domaine.fr
3	jean	adrien2	jeanadrien2 @domaine.fr	P@ssword1	FR	
4	jean	adrien3	jeanadrien3 @domaine.fr	P@ssword1	FR	

- Créer 26 utilisateurs qui ont pour chaque LastName une lettre différente de l'alphabet
- Le password doit etre P@ssword1
- L'UsageLocation FR
- Enregistrer le fichier sous le nom « Listusers.csv »

Nom de fichier : listeusers.csv

Type : Classeur Excel

### c) Via Powershell

Maintenant on va créer quelques utilisateurs via Powershell :

- Créer un utilisateur Carl Viti
- Comme password mettre P@ssword1
- UsageLocation mettre Fr

```
New-MsolUser -UserPrincipalName dina@fineartschool.net -DisplayName "Dina McGuire" -FirstName "Dina" -LastName "McGuire" -UsageLocation "US" -Password "P@ssw0rd!" -LicenseAssignment $License
```

## Objectif 2 : Attribution et suppression de Licence aux utilisateurs

### a) Via l'interface graphique

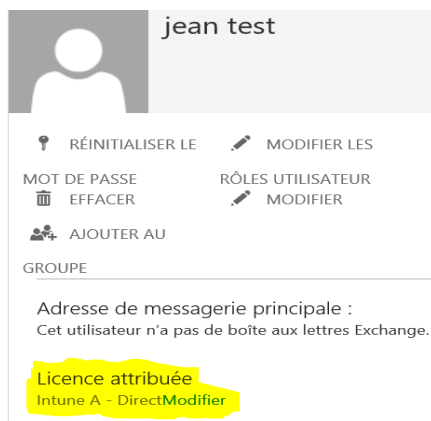
Vous allez devoir attribuer une licence à un utilisateur créer précédemment.

Pour attribuer une licence aux utilisateurs il faut vous rendre dans « Raccourci d'Administrateur » et choisir « Attribuer des licences utilisateur ».



- Attribuer à Marie Lisse X
- La licence Office 365 éducation

Chercher le nom Marie Lisse dans la liste des utilisateurs. Cliquer dessus. Vous obtenez la fenêtre suivante :



Cliquer sur modifier

ENREGISTRER X ANNULER

### Attribuer une licence

Les services disponibles varient en fonction de l'emplacement. [En savoir plus sur les restrictions de licences](#)

Définir l'emplacement de l'utilisateur

France

REMARQUE : la préparation de l'offre Skype PSTN Calling (s1) pour les nouveaux utilisateurs peut prendre jusqu'à une heure. Vous devrez ensuite leur affecter des numéros de téléphone. Pour ce faire, accédez au [Centre d'administration Skype Entreprise](#).

☐ Office 365 Entreprise E5  
0 licence(s) sur 25 disponible(s) [En acheter plus](#)

☒ Intune A - Direct  
99 licence(s) sur 100 disponible(s) [En acheter plus](#)

Cocher la case de la licence à ajouter comme ci-dessus. Puis enregistrer.

- Supprimer à Bob Admin
- La licence Intune A

ENREGISTRER X ANNULER

### Attribuer une licence

Les services disponibles varient en fonction de l'emplacement. [En savoir plus sur les restrictions de licences](#)

Définir l'emplacement de l'utilisateur

France

REMARQUE : la préparation de l'offre Skype PSTN Calling (s1) pour les nouveaux utilisateurs peut prendre jusqu'à une heure. Vous devrez ensuite leur affecter des numéros de téléphone. Pour ce faire, accédez au [Centre d'administration Skype Entreprise](#).

☐ Office 365 Entreprise E5  
0 licence(s) sur 25 disponible(s) [En acheter plus](#)

☒ Intune A - Direct  
99 licence(s) sur 100 disponible(s) [En acheter plus](#)

Décocher la case de la licence et enregistrer.

### b) Via un fichier CSV

Maintenant on va

- Créer 3 nouveaux utilisateurs (donner leurs les noms que vous voulez)
- Rajouter dans le script la ligne pour la licence Office 365  
-LicenseAssignment 'bureaux89:ENTERPRISEPACK'

## Objectif 3 : Modification du mot de passe

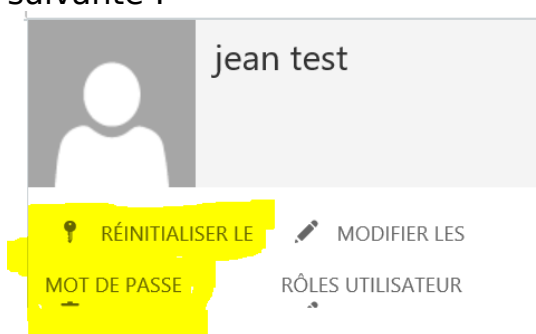
### a) Via l'interface

Vous allez réinitialiser les mots de passe de différents utilisateurs.

Pour réinitialiser le mot de passe des utilisateurs il faut vous rendre dans « Raccourci d'Administrateur » et choisir « Réinitialiser les mots de passe utilisateur ».



- Réinitialiser le mot de passe de l'utilisateur Jean Test X  
Sélectionner l'utilisateur Jean Test, vous allez avoir la fenêtre suivante :



Choisir réinitialiser le mot de passe.

(;), séparez-les par un point-virgule (;).

- ☒ Demandez à cette personne de modifier son mot de passe lors de sa prochaine connexion.

Réinitialiser

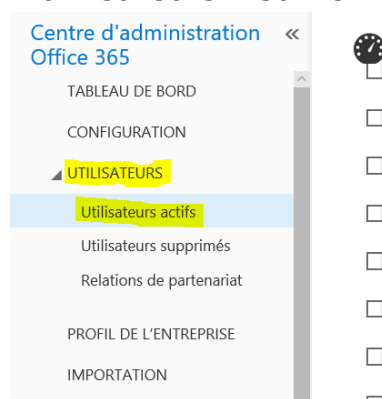
Annuler



- Réinitialiser le mot de passe de l'utilisateur Marie Lisse X  
Faire la même procédure que précédemment

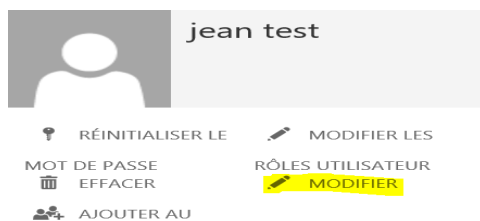
## Objectif 4 : Modification des informations

Pour modifier les informations des utilisateurs il faut vous rendre dans « utilisateurs » sur le volet de gauche puis « utilisateurs actifs ».



Modifier les informations suivantes de l'utilisateur Bob Admin :

- Modifier l'emplacement de l'utilisateur en indiquant qu'il est maintenant au Royaume-Uni.  
Sélectionner l'utilisateur et choisir modifier.



- Modifier le nom d'utilisateur en [bob-admin-uk@domaine.com](mailto:bob-admin-uk@domaine.com)  
Même procédure qu'au-dessus.

## Objectif 5 : Suppression d'un utilisateur

### a) Via l'interface graphique

Vous allez devoir supprimer un utilisateur dans la liste que vous avez créé précédemment.

- Supprimer 3 utilisateurs qui ne possèdent pas de licence  
Sélectionner l'utilisateur que vous voulez supprimer. Choisir effacer.



Faites la même procédure pour les autres utilisateurs à supprimer.

### b) Via powershell

Vous allez maintenant supprimer des utilisateurs mais via powershell.

- Supprimer 2 utilisateurs qui ne possèdent pas de licence  
Pour supprimer utiliser le script suivant :

```
$User= Read-Host "Saisir le nom d'utilisateur que vous voulez supprimer" Remove-MsolUser -UserPrincipalName $User@bureaux89.onmicrosoft.com
```

En indiquant l'identifiant de connexion comme nom.

- Supprimer 1 utilisateur a qui vous avez attribué une licence
- Ne pas supprimer les utilisateurs créer via l'interface graphique

## Partie « Installation Office 365 »

### Objectif : Installer Office 365

- Pour commencer, récupérer Clic-to-run.
- Rendez-vous à l'adresse <http://aka.ms/configure-o365>
- Choisir Office 365 ProPlus
- En édition 64-bit business
- Language French(fr-fr)
- Indiquant que vous ne voulez pas installer lync  
Aller dans Optional Fields et choisir lync dans la partie « exclude office programs »

The screenshot shows the 'Add Product' configuration window for Office 365 ProPlus. The left sidebar has a 'Section' menu with 'Add Product' highlighted. The main content area is divided into 'Required Fields' and 'Optional Fields'. Under 'Required Fields', the following options are selected: Product (Office 365 ProPlus), Edition (64-bit), Branch (Business), and Language (English (en-us)). Under 'Optional Fields', the Version is 16.0.6001.1043, SourcePath is Network, local, or HTTP path, and under 'Exclude Office Programs', Lync is selected. Buttons for 'Add Product', 'Delete Product', 'Add', and 'Remove' are present at the bottom of the configuration sections.

Une fois fait, cliquer sur « Add Product» et « Add » en bas de l'écran, un code source va apparaître sur la fenêtre de droite.

- Faire un fichier de configuration pour installer Office 365 ProPlus

Faite « Export » dans la fenêtre de droite et cela va créer un fichier configuration.xml

Lorsque votre fichier configuration.xml sera créer :

- Utiliser la commande  
setup.exe /download configuration.xml

Elle permet de pouvoir installer office 365.